

ПОЖАРНЫЙ НАДЗОР

6 апреля 2020, 08:36:20

МЧС России разработало рекомендации по особенностям организации жизнеобеспечения населения в условиях распространения COVID-19

Специалисты Всероссийского научно-исследовательского института по проблемам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций МЧС России (ВНИИ ГОЧС) разработали рекомендации по решению задач всестороннего жизнеобеспечения в условиях распространения коронавирусной инфекции. Особенностью работы стали аспекты возникновения вторичных рисков в условиях распространения.

Подготовка всех материалов по действиям различных групп населения осуществлялась во взаимодействии с рабочей группой МЧС России по борьбе с угрозой распространения в РФ COVID-19.

В настоящий момент в институте сформирована специальная группа научных сотрудников, которая ведет новую работу по двум наиболее актуальным направлениям. Учёным предстоит отработать процесс составления прогноза распространения коронавируса на территории Российской Федерации. В его основу будет положен математический метод, позволяющий моделировать ситуацию и предлагать параметры необходимых мер реагирования при неблагоприятном развитии событий. С учётом актуальных ежедневных данных от федеральных и региональных оперативных штабов по ситуации с коронавирусом будет составляться ежедневный прогноз развития ситуации для каждого региона на ближайшие дни.

Также учёным этой группы предстоит подготовить методические рекомендации для органов власти субъектов, органов повседневного управления, региональных комиссий по ликвидации чрезвычайных ситуаций (КЧС), сети наблюдения и лабораторного контроля по первоочередным действиям в условиях традиционных сезонных рисков — паводков и пожароопасного периода, осложнённых введённым почти повсеместно **режимом самоизоляции** для населения.

«Институтом ведётся работа по сбору информации о ситуации с распространением коронавирусной инфекции в других странах. Это позволит уже сейчас выработать алгоритм дальнейших эффективных действий для снижения уровня распространения заболевания. Впоследствии на основе всестороннего анализа имеющихся данных планируется подготовить обобщённый алгоритм действий в подобных обстоятельствах для всех органов власти и организаций», -

сообщил начальник научно-исследовательского института Сергей Диденко.

АДМИНИСТРАЦИЯ**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЗМЕНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.04.2020 № 26

О внесении изменений в постановление № 93 от 13.08.2019 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов объектов недвижимости»

На основании экспертного заключения Управления законопроектных работ и ведения регистра министерства юстиции Новосибирской области от 28.02.2020 № 1102-03-12/9, на основании протеста прокуратуры Черепановского района Новосибирской области № 42д-2020 от 27.03.2020, на основании п. 1.3 протокола Правительства Новосибирской области от 20.12.2019, во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона Российской Федерации от 02.05.2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Новосибирской области от 24.11.2014 года №484-ОЗ «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 года №1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Федерального закона Российской Федерации от 13.07.2015 года №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», приказа Министерства финансов Российской Федерации от 11.12.2014 года №146н «Об утверждении форм заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса», руководствуясь п.25 ст.27 Устава Безменовского сельсовета,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести изменения в постановление № 93 от 13.08.2019 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги

«Присвоение, изменение и аннулирование адресов объектов адресации»:

1.1. В наименовании постановления, наименовании приложения к постановлению исключить слово «, изменение».

1.2. В пункте 2.1., в абзацах один и два пункта 2.3, 2.6., в подпункте е) пункта 2.7., в абзаце один пункта 2.15.2., в пунктах 3.3.1., 3.3.2., 3.3.4., в приложении № 1 в Блок-схеме исключить слово «, изменение».

1.3. Пункт 1.2 дополнить словами: «право постоянного (бессрочного) пользования, или уполномоченное им лицо (представитель заявителя) (далее - заявитель).

Представлять интересы собственников помещений в многоквартирном доме вправе лицо, уполномоченное решением общего собрания таких собственников.

Представлять интересы членов садоводческого, огороднического и (или) дачного некоммерческого объединения граждан вправе лицо, уполномоченное общим собранием таких членов.

Объектами адресации являются один или несколько объектов недвижимого имущества, в том числе земельные участки, здания, сооружения, помещения и объекты незавершенного строительства.»

1.4. Абзац семнадцатый пункта 1.3.4 изложить в следующей редакции: «Ответ на обращение подписывается Главой муниципального образования и содержит фамилию, имя, отчество и номер телефона исполнителя и направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления или должностному лицу в письменной форме».

1.5. Абзац четвертый пункта 1.3.5 изложить в следующей редакции: «Справочная информация и перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, подлежат обязательному размещению на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, в сети «Интернет», в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).»

1.6. В пункте 2.4.1 слова «30 рабочих дней» заменить словами «18 рабочих дней, с 01.01.2021 года 8 рабочих дней».

1.7. Пункт 2.4.3 изложить в следующей редакции: «2.4.3. Возможность приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрена законодательством.»

1.8. Пункт 2.4.4 изложить в следующей редакции: «2.4.4. Решение уполномоченного органа о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также решение об отказе в таком при-

своении или аннулировании адреса направляются уполномоченным органом заявителю (представителю заявителя) одним из способов, указанным в заявлении:

– в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе единого портала, региональных порталов или портала адресной системы, не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, указанного в пунктах 2.4.1;

– в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично под расписку либо направления документа не позднее рабочего дня, следующего за 10-м рабочим днём, со дня истечения установленного пунктами 2.4.1 срока посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу.

– при наличии в заявлении указания о выдаче решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в таком присвоении или аннулировании через многофункциональный центр по месту представления заявления уполномоченный орган обеспечивает передачу документа в многофункциональный центр для выдачи заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днём истечения срока, установленного пунктами 2.4.1.»

1.9. Пункт 2.7.1 изложить в следующей редакции: «2.7.1 Запрещается требовать от заявителя:

1) Представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) Представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона Российской Федерации «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27.10.2010 № 210-ФЗ, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона Российской Федерации «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27.10.2010 № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

3) Осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включённых в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) Представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу или муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной

или муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

5) Согласие на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления органами, осуществляющими присвоение, изменение и аннулирование адресов, в соответствии с законодательством Российской Федерации), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, осуществляющим присвоение, изменение и аннулирование адресов, в целях предоставления муниципальной услуги даётся (оформляется) Заявителем в пункте 10 формы заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса по форме, утверждённой приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11.12.2014 года №146н «Об утверждении форм заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса».

1.10. В пункте 2.12 исключить слова: «В соответствии с Концепцией снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2011-2013 годы, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 года № 1021-р, время ожидания заявителя в очереди должно быть сокращено к 2014 году до 15 минут.».

1.11. В пункте 2.13 исключить слова: «и услуги» после слов «муниципальной услуги».

1.12. В пунктах 3.3.1, 3.3.4 административного регламента необходимо исключить слово «Администрации» после слова «Глава» в соответствующих падежах.

1.13. В шестом абзаце пункта 3.3.3 слова «10 рабочих дней» заменить словами «5 рабочих дней».

1.14. В пункте 4.4 в ссылке на Федеральный закон от 02.03.2007 слова «№ 24-ФЗ» заменить на «№ 25-ФЗ».

2. Постановление разместить на официальном сайте администрации Безменовского сельсовета Черепановского района Новосибирской области <http://admbezmen.nso.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в местной газете «Безменовские ведомости».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Безменовского сельсовета Е.К. Саламатов

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЗМЕНОВСКОГО
СЕЛЬСОВЕТА ЧЕРЕПАНОВСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.04.2020 № 27

**О внесении изменений в постановление № 137 от
05.11.2019 «Об организации и осуществлении
первичного воинского учета на территории Без-
меновского сельсовета»**

На основании экспертного заключения Управления законопроектных работ и ведения регистра министерства юстиции Новосибирской области от 03.04.2020 № 1804-03-12/9, в соответствии с частью 4 статьи 7, частью 2 статьи 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановления Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении положения о воинском учете», Устава Безменовского сельсовета Черепановского района Новосибирской области, администрация Безменовского сельсовета Черепановского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление № 137 от 05.11.2019 «Об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории Безменовского сельсовета»:

1.1. Пункт 1 постановления и приложение № 1 к постановлению отменить.

1.2. Наименование постановления изложить в следующей редакции: «Об утверждении должностных инструкций военно-учетного работника Безменовского сельсовета Черепановского района Новосибирской области»

2. Постановление разместить на официальном сайте администрации Безменовского сельсовета Черепановского района Новосибирской области <http://admbezmen.nso.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в местной газете «Безменовские ведомости».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Безменовского сельсовета Е.К. Саламатов

Подписано в печать:

По графику— 9.00 Фактически— 9.00

АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ: 633543 ст. Безменово,
ул. Вокзальная 23 Телефон: 52-275; fax: 8-245-52-272

Тираж

99 экз.