

О соблюдении запретов, ограничений, об исполнении обязанностей, установленных для лиц, замещающих муниципальные должности, законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции



Варфоломеева Лариса Владимировна,
начальник отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений
администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области

(383) 238 64 83, valvl@nso.ru

Лица, замещающие муниципальные должности

независимо от постоянной/непостоянной основы

ст. 2 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ

"Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

- **Депутат** (представительные органы муниципальных районов, городских округов, городских и сельских поселений)
- **Глава муниципального образования**
- **Член избирательной комиссии муниципального образования, действующей на постоянной основе и являющейся юридическим лицом, с правом решающего голоса, работающий в комиссии на постоянной (штатной) основе**
- **Председатель, заместитель председателя, аудитор контрольно-счетного органа муниципального образования**

ч. 7.1 ст. 40 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ

"Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"



Должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Ограничения. Запреты. Обязанности

Статья 12.1
Федерального закона
от 25.12.2008
№ 273-ФЗ
«О противодействии
коррупции»

Ограничения

- При каких **условиях** гражданин **не имеет права замещать** мун. должность

Запреты

- **Предписания**, не позволяющие лицу, замещающему мун. должность, совершать действия по угрозой привлечения к ответственности

Обязанности

- Какие **действия** лицо, замещающее мун. должности, **обязано осуществлять**

1. Ограничения, запреты и обязанности – для лиц, замещающих мун. должности на постоянной основе

2. Ограничения, запреты и обязанности – для лиц, замещающих мун. должности на непостоянной основе

ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОБЛЮДЕНИЯ ЗАПРЕТОВ, ОГРАНИЧЕНИЙ, СОБЛЮДЕНИЯ ОБЯЗАННОСТЕЙ: ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРЫ

Задача руководителя и ответственного антикоррупционного подразделения (должностного лица)
– построение четкой структуры барьеров, препятствующих возникновению коррупционных проявлений и нивелирующих потенциальные негативные последствия от них на ранней стадии в целях обеспечения безопасности органа местного самоуправления

1

Определение **уполномоченного должностного лица** (структурного подразделения)

2

Издание необходимых **правовых актов**, должностных инструкций в органе местного самоуправления

3

Обеспечение **регулярной работы комиссии** по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов

4

Формирование **стандарта антикоррупционного поведения** и повышение персональной ответственности работников (**профилактика коррупции**: разъяснение норм законодательства, обучение,)

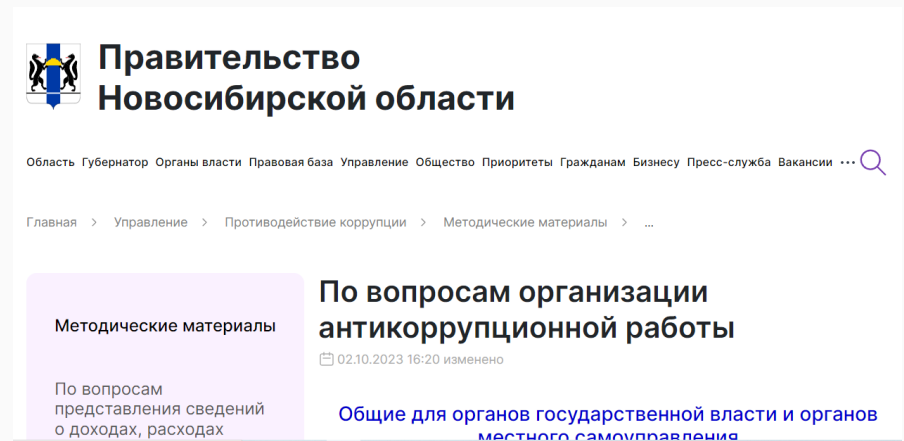
5

Внедрение **контрольных процедур** (проверка аффилированности в закупках, проверка анкетных данных сотрудников для выявления личной заинтересованности, контроль работы по профилактике коррупции)

СИСТЕМА ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ

Муниципальные правовые акты:

- ✓ **о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов;**
- ✓ **о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;**
- ✓ **о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации;**
- ✓ **о порядке осуществления проверок соблюдения запретов и ограничений**



Правительство
Новосибирской области

Область Губернатор Органы власти Правовая база Управление Общество Приоритеты Гражданам Бизнесу Пресс-служба Вакансии ...

Главная > Управление > Противодействие коррупции > Методические материалы > ...

Методические материалы

По вопросам представления сведений о доходах, расходах

По вопросам организации антикоррупционной работы
02.10.2023 16:20 изменено

Общие для органов государственной власти и органов местного самоуправления

<https://www.nso.ru/page/26942>



КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

ст. 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции»

ситуация, при которой **личная заинтересованность** (прямая или **косвенная**) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, **влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей** (осуществление полномочий).

ЛИЧНАЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬ

ст. 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции»

возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или **каких-либо выгод (преимуществ)**:

- самим должностным лицом;**
- лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве** (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей),
- гражданами или организациями, с которыми указанное лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.**

ст. 13 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ
«О муниципальной службе в Российской Федерации»

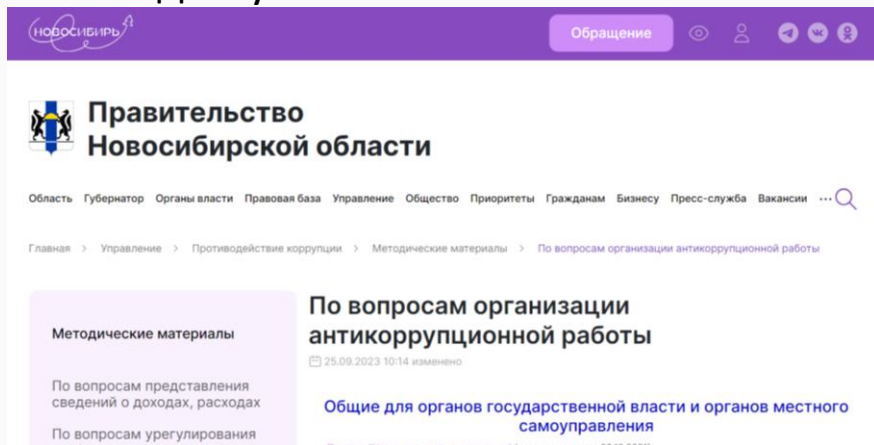
Гражданин **не может быть принят** на муниципальную службу, а муниципальный служащий **не может находиться** на муниципальной службе в случае **близкого родства или свойства** (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с **главой муниципального образования** или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с **непосредственной подчиненностью или подконтрольностью** одного из них другому



ОБЯЗАННОСТИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

Письменное уведомление о личной заинтересованности

- ✓ В течение **1 рабочего дня**, следующего за днем, когда стало известно о возникновении личной заинтересованности
- ✓ В порядке, установленном муниципальным правовым актом
- ✓ Модельные акты доступны на сайте:



Принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов

- ✓ Изменение должностного или служебного положения лица
- ✓ Отказ от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов
- ✓ Отвод или самоотвод лица
- ✓ Передача принадлежащих лицу ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством

ч. 4.1 ст. 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

МЕХАНИЗМЫ ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ ДОЛЖНОСТНЫМ ЛИЦОМ

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ МЕРА

Дополнительный контроль за реализацией лицом мер по предотвращению конфликта интересов – **в дополнение** к принятым лицом или рекомендованным к принятию им основным мерам, которых недостаточно для предотвращения конфликта интересов

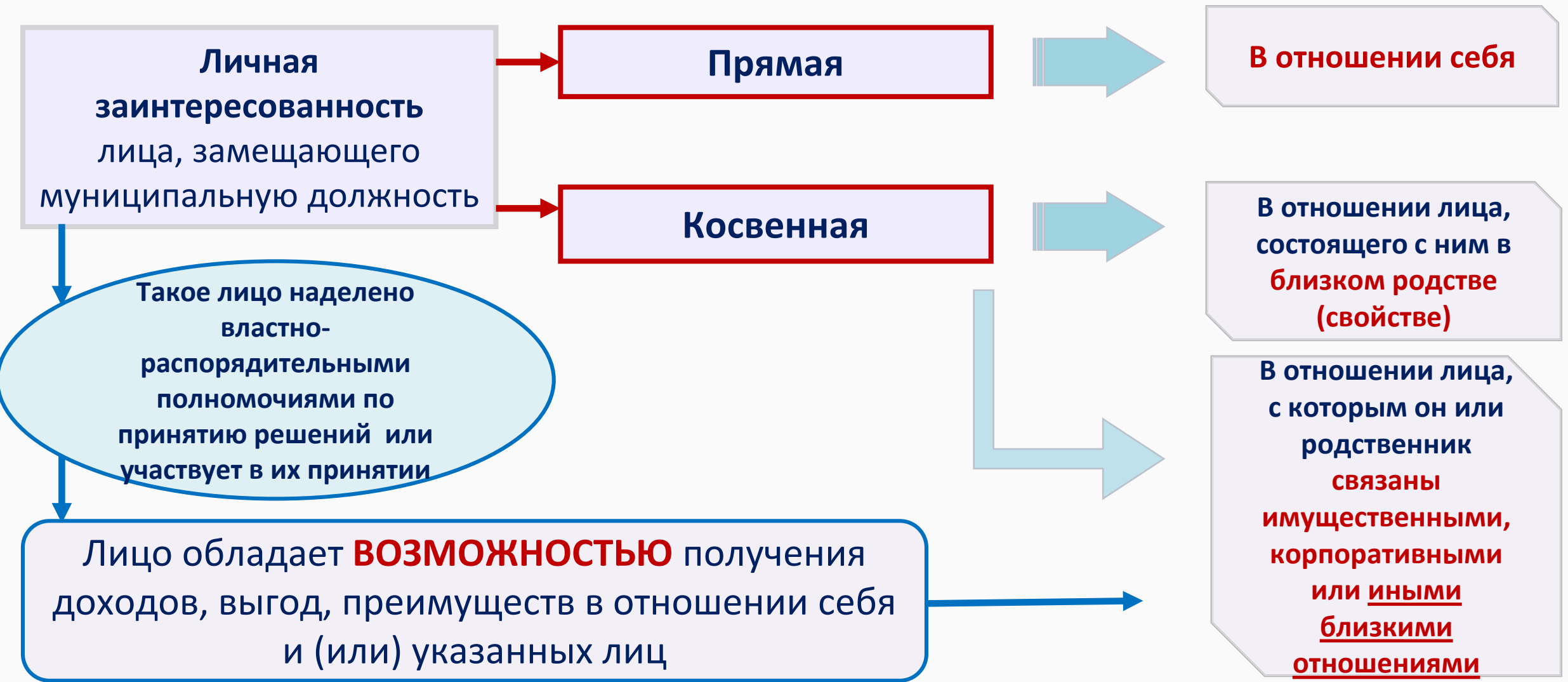
Лицо направляет представителю нанимателя (работодателю) информацию:

- 1) о мерах по предотвращению конфликта интересов, из числа рекомендованных к применению, а также принимаемых им самостоятельно;
- 2) в письменном виде;
- 3) с определенной рекомендованной периодичностью (например, ежеквартально, каждое полугодие)

Представитель нанимателя (работодатель) или иное должностное лицо по поручению представителя нанимателя (работодателя) осуществляет:

- 1) **рассмотрение** этой информации;
- 2) **контроль** мер по предотвращению конфликта интересов, из числа рекомендованных к применению, а также принимаемых им самостоятельно

Алгоритм выявления личной заинтересованности



ПРИМЕРЫ СИТУАЦИЙ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

1

Реализация должностным лицом функций управления

Муниципальный депутат, член комиссии по вопросам финансов и культуры, образования и социальной политики, участвовал в заседании Совета депутатов муниципального округа, на котором было принято **решение о выделении из городского бюджета субсидий** на компенсацию предприятиям-перевозчикам выпадающих доходов на основании заключенных соглашений. Позднее выяснилось, что **депутат являлся учредителем, а его брат – генеральным директором** компании, осуществляющей регулярные перевозки пассажиров автотранспортом на территории округа.

Глава муниципального района в отсутствие согласования с советом муниципального района неоднократно издавал распоряжения о **премировании в отношении себя** за выполнение особо важных и сложных служебных заданий, в результате чего получил за счет средств местного бюджета **неосновательное обогащение**.



ПРИМЕРЫ СИТУАЦИЙ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

2

Распоряжение муниципальным имуществом



Между **главой муниципального образования** и руководителем единственной на территории МО лицензированной управляющей компании (в форме ООО), **являвшихся супругами**, был заключен безвозмездный договор на содержание и обслуживание муниципального жилищного фонда, а также несколько договоров аренды недвижимого имущества (транспортных средств), принадлежавших муниципальному образованию.

Глава городского округа сдала торговый павильон **родственникам** в аренду, впоследствии здание было выкуплено ими по заведомо заниженной цене.



ПРИМЕРЫ СИТУАЦИЙ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

3

Распоряжение земельными ресурсами

Главой поселения самостоятельно рассмотрено заявление своего **близкого родственника – дочери** о предоставлении в собственность бесплатно земельного участка на территории поселения, по результатам рассмотрения данного заявления подготовлены документы о предварительном согласовании предоставления земельного участка без проведения торгов, утверждена схема расположения земельного участка на кадастровой карте (плане) территории и о предоставлении земельного участка бесплатно в собственность.

Судом признаны недействительными договоры:

- купли-продажи земельного участка (**участок предоставлен главой поселения сыну**),
- безвозмездного пользования участком, предоставленным гражданину, состоящему в **близком родстве с главой поселения (мать)**.



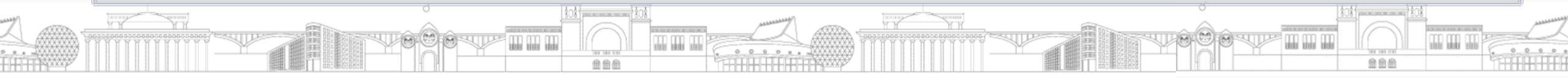
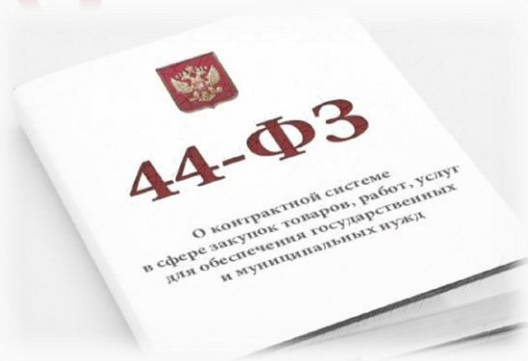
ПРИМЕРЫ СИТУАЦИЙ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

4

Закупки

Главой муниципального образования с самим собой как физическом лицом совершена сделка по купле-продаже в муниципальную собственность однокомнатной квартиры; при принятии решения о заключении договора использовал информацию о необходимости приобретения квартиры, предложил свою квартиру и принимал решение о цене сделки.

Если **глава администрации муниципального образования** входит в состав **правления автономной некоммерческой организации**, учредителем которой выступает муниципальное образование, то **участие такой организации в организованной муниципалитетом закупке недопустимо**. По мнению судей, это обстоятельство свидетельствует о возникновении конфликта интересов и приводит к ограничению конкуренции при проведении закупки, поскольку **интересы заказчика и участника закупки фактически представляет одно лицо**.



ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Лица, привлекаемые к ответственности	Форма ответственности	Основания для привлечения к ответственности
<p>Депутат представительного органа местного самоуправления;</p> <p>Иное лицо, замещающее муниципальную должность, (председатель, заместитель председателя, аудитор контрольно-ревизионного органа)</p>	<p>Досрочное прекращение полномочий в случае несоблюдения требований об ограничениях, запретах, исполнении обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции»</p>	<p>Часть 7.1 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»</p>
<p>Глава муниципального образования</p>	<p>Удаление в отставку</p>	<p>Пункт 4 части 2 статьи 74.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»</p>

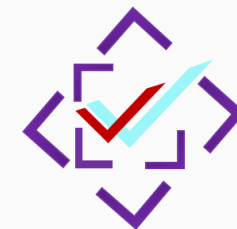


ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ



Методические материалы по вопросам урегулирования конфликта интересов

<https://www.nso.ru/page/26800>



Методические материалы по вопросам организации антикоррупционной работы

<http://nso.ru/page/26942>



Телеграмм-канал «Госслужба НСО»



<https://t.me/gossluzhbanso>



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ !

